



**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

20.12.2019

№ 944

г. Ростов-на-Дону

О порядке уведомления работодателя
о фактах обращения в целях
склонения к совершению
коррупционных правонарушений

В соответствии со статьей 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 1).
2. Утвердить Перечень сведений, содержащихся в уведомлениях работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 2).
3. Возложить организацию проверки информации, содержащейся в уведомлениях работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, и материалов, прилагаемых к ним, на должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
4. Должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, обеспечивать прием и регистрацию уведомлений, указанных в пункте 3 настоящего приказа.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Л.В. Балина

Приложение № 1 к приказу
минобразования Ростовской области
от №

ПОРЯДОК

уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения
к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, возникающие в связи с уведомлением работодателя о факте обращения в целях склонения руководителя государственного учреждения, подведомственного министерству общего и профессионального образования Ростовской области (далее – Руководитель), к совершению коррупционных правонарушений.

2. Уведомление работодателя о факте обращения в целях склонения руководителя государственного учреждения, подведомственного министерству общего и профессионального образования Ростовской области, к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) составляется на имя министра общего и профессионального образования Ростовской области и передается должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (приложение № 1 к настоящему Порядку).

Форма уведомления размещается на официальном сайте министерства общего и профессионального образования Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. При нахождении Руководителя не при исполнении должностных обязанностей либо вне пределов места работы о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения он обязан уведомить работодателя по любым доступным средствам связи, а по прибытии на место работы – оформить уведомление в течение служебного дня.

4. К уведомлению могут прилагаться материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения Руководителя к совершению коррупционных правонарушений.

5. Регистрация уведомлений осуществляется должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в журнале регистрации уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

6. При уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения Руководитель одновременно сообщает об этом, в том числе с указанием содержания уведомления, работодателю.

7. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается Руководителю под роспись либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

8. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, осуществляется должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в том числе во взаимодействии с другими структурными подразделениями министерства общего и профессионального образования Ростовской области, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления.

9. По результатам проведенной проверки должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, готовится мотивированное заключение, которое представляется министру общего и профессионального образования Ростовской области для принятия решения о направлении соответствующей информации в органы прокуратуры или другие государственные органы (их территориальные органы).

Приложение № 1 к Порядку
уведомления работодателя
о фактах обращения
в целях склонения к совершению
коррупционных правонарушений

Министру общего и профессионального
образования Ростовской области

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О., руководителя государственного учреждения,

подведомственного минобразованию Ростовской области,

с указанием наименования учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

работодателя о факте обращения в целях склонения руководителя государственного учреждения, подведомственного министерству общего и профессионального образования Ростовской области, к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии со статьей 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю о факте обращения ко мне «___» _____ 20__ г. в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а именно _____
(перечислить, в чем выражено склонение

к коррупционным правонарушениям)

(указывается Ф.И.О., должность (если известно)

лица (лиц), обратившегося (обратившихся) к руководителю

в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, наименование

юридического лица от имени или в интересах которого лицо (лица) обратились

к руководителю в целях склонения его к коррупционным правонарушениям)

Указанные действия произошли при следующих обстоятельствах:

(кратко описать факт обращения, перечислить действия лица (лиц), обратившегося

(обратившихся) к руководителю в целях склонения

его к совершению коррупционных правонарушений, указать иные сведения, которыми

располагает руководитель относительно факта обращения)

В связи с поступившим обращением мной _____

(описать характер действий

руководителя в сложившейся ситуации)

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя государственного
учреждения, подведомственного
минобразованию Ростовской области)

(дата уведомления
(число, месяц, год)

ПЕРЕЧЕНЬ

сведений, содержащихся в уведомлениях работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя, отчество Руководителя, оформляющего уведомление работодателя о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, его должность, наименование учреждения.
2. Сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.).
3. Сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами и т.д.).
4. Способ склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.).
5. Время, дата склонения к коррупционному правонарушению.
6. Место склонения к коррупционному правонарушению.
7. Обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).
8. Дата заполнения уведомления.
9. Подпись Руководителя, оформившего уведомление.