

Система менеджмента качества

П.СМК.8.5.1/18-2025

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах подачи заявок и заключении договоров
на целевое обучение
по образовательным программам
среднего профессионального образования
в ГБПОУ РО «ТКМП»

Общие положения и порядок

ГБПОУ РО «ТКМП»

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО заместителем директора по УПР.
2. ПРИНЯТО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Приказом директора ГБПОУ РО «ТКМП» № 25/1 от « 20 » мая 2025 г.
3. Общее количество листов 10.

Содержание

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2.НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
3.ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	5
4.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ	5
6. Приложение 1.	8
Лист согласования	9
Лист регистрации изменений	10

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах подачи заявок и заключении договоров на целевое обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

В ГБПОУ РО «ТКМП»

Общие положения и порядок

РАССМОТРЕНО

Педсоветом колледжа

Протокол № 6

« 14 » мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «ТКМП»

В.В. Полиёв
« 21 » мая 2025 г.



Дата введения « 1 » июня 2025 г.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящий документ определяет порядок организации целевого обучения граждан по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Таганрогский колледж морского приборостроения».

1.2 Документ разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 14.04.2023 №124-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 №555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 03.05.2024 №05-1490 «О направлении информации в части организации целевого обучения»;
- Уставом колледжа.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 В настоящем положении имеются ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 14.04.2023 №124-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 №555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 03.05.2024 №05-1490 «О направлении информации в части организации целевого обучения»;

3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 Обозначения и сокращения

- **ГБПОУ РО «Таганрогский колледж морского приборостроения»**, колледж – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Таганрогский колледж морского приборостроения»;
- **СПО** – среднее профессиональное образование;
- **ЕЦП «Работа в России»** - Единая цифровая платформа в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»;
- **ЕПГУ** – Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Федеральным законом от 14.04.2023 №124-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» закреплено условие о размещении на ЕЦП «Работа в России» предложений заказчиков о заключении договоров о целевом обучении (далее – предложение о целевом обучении), определены общие правила подачи поступающими на обучение или обучающимися заявок на заключение договоров о целевом обучении (далее - заявка на целевое обучение), установлено, что договор о целевом обучении заключается с гражданином, поступающим на обучение, после издания распорядительного акта о приеме на обучение, но не позднее начала учебного года.

4.2. Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 №555 утверждены:

- Положение о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее - Положение),
- типовая форма договора о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования,
- форма предложений о заключении договора о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования,
- форма заявки на заключение договора о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования.

4.3. Все предложения о целевом обучении подлежат размещению заказчиками целевого обучения на ЕЦП «Работа в России» в следующие сроки:

- не позднее 10 июня года, в котором осуществляется прием на обучение – для лиц, поступающих на обучение по образовательным программам СПО (далее - поступающий);
- в сроки, определяемые заказчиками целевого обучения самостоятельно – для лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ

5.1. Поступающий может подать заявку на целевое обучение:

- в **электронном виде** посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» одновременно с подачей заявления о приеме на обучение;
- в **бумажном виде** в ГБПОУ РО «Таганрогский колледж морского приборостроения», не позднее дня завершения приема документов на поступление.

5.2. ГБПОУ РО «Таганрогский колледж морского приборостроения» при получении заявки на целевое обучение (в том числе посредством электронной почты), направляет **копию заявки** заказчику целевого обучения не позднее следующего рабочего дня после дня поступления заявки в Колледж, а если заявка подана поступающим в день завершения приема заявлений на обучение - в день поступления заявки.

Не позднее 3 рабочих дней после поступления заявки в бумажном виде ГБПОУ РО «Таганрогский колледж морского приборостроения» направляет ее заказчику заказным почтовым отправлением.

5.3. Ответственный секретарь приёмной комиссии организует работу по своевременной регистрации и перенаправлению заявок на целевое обучение, поступающих в рамках приёмной компании в адрес заказчиков целевого обучения (форма – приложение 1).

5.4. В заявке на целевое обучение, поступившей в ГБПОУ РО «Таганрогский колледж морского приборостроения» должны содержаться сведения:

- о наименовании заказчика целевого обучения;
- идентификационный номер предложения о целевом обучении, на которое откликнулся гражданин.

5.5. В случае если гражданин является несовершеннолетним, к заявке прилагается письменное согласие законного представителя гражданина - родителя, усыновителя или попечителя (далее - законный представитель) на заключение договора о целевом обучении.

Указанное согласие подается в письменном виде на бумажном носителе или посредством электронной отметки, проставляемой на едином портале (при наличии технической возможности).

Согласие законного представителя не требуется в случаях, если гражданин приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Полную информацию о заказчике целевого обучения и условиях целевого обучения ГБПОУ РО «Таганрогский колледж морского приборостроения» получает из содержания предложения о целевом обучении, размещенного на ЕЦП «Работа в России». Для поиска предложения используется идентификационный номер соответствующего предложения, указанный в заявке.

5.7. Сведения о заявках, поданных посредством ЕПГУ, передаются с указанного портала на ЕЦП «Работа в России» в автоматизированном режиме без участия Колледжа.

5.8. Сведения о заявках, поданных в бумажном виде, размещаются на ЕЦП «Работа в России» заказчиками. Количество заявок, поданных в соответствии с предложением, отображается в предложении на ЕЦП «Работа в России».

5.9. Подача заявки на целевое обучение посредством ЕПГУ осуществляется в рамках отдельной государственной услуги. Гражданину, для заключения договора о целевом обучении необходимо быть зачисленным в состав студентов ГБПОУ РО «Таганрогский колледж морского приборостроения» в соответствии с условиями предложения о целевом обучении.

Государственная услуга по подаче заявления на прием в Колледж для обучения по образовательным программам СПО осуществляется на ЕПГУ в общем порядке.

5.10. Граждане, обучающиеся по образовательным программам СПО, (далее – обучающиеся) подают заявку на целевое обучение в период обучения в бумажном виде заказчику или в ГБПОУ РО «Таганрогский колледж морского приборостроения», с учетом требований о целевом обучении. В случае если обучающийся подал заявку в бумажном виде в ГБПОУ РО «Таганрогский колледж морского приборостроения», то колледж не позднее 3 рабочих дней после поступления заявки в бумажном виде, направляет ее заказчику заказным почтовым отправление.

5.11. В целях обеспечения заключения договоров о целевом обучении сведения о зачислении лиц, поступающих на обучение и ранее подавших заявки на целевое обучение, направляются ответственным секретарем приёмной комиссии ГБПОУ РО «Таганрогский колледж морского приборостроения» организациям заказчикам в течение 3 рабочих дней после издания распорядительного акта о зачислении, но не позднее чем за один день до начала учебного года.

5.12 Ответственный секретарь приёмной комиссии незамедлительно после принятия решения о зачислении на обучение по образовательной программе СПО, информирует зачисленных граждан о необходимости уведомления ГБПОУ РО «Таганрогский колледж морского приборостроения», о факте подачи заявки на целевое обучение по конкретному предложению о целевом обучении с указанием его идентификационного номера для передачи сведений заказчику целевого обучения.

5.13. Сведения о зачислении граждан, ранее подавших в ГБПОУ РО «Таганрогский колледж морского приборостроения» заявку на целевое обучение в бумажном виде, направляются ответственным секретарем приемной комиссии заказчику на основании такой заявки.

5.14. Заключение договора о целевом обучении осуществляется в электронном или бумажном виде. При заключении договора о целевом обучении в электронном виде заказчик, ГБПОУ РО «Таганрогский колледж морского приборостроения» (в случае если он является стороной договора) и работодатель (в случае если он является стороной договора) подписывает договор на ЕЦП «Работа в России». Гражданин подписывает договор посредством мобильного приложения «Госключ». При заключении договора о целевом обучении в бумажном виде он заключается в количестве экземпляров по числу сторон договора о целевом обучении.

5.15. Несовершеннолетний гражданин заключает договор о целевом обучении с письменного согласия законного представителя, данного в письменном виде на бумажном носителе или посредством единого портала (при наличии технической возможности). Согласие законного представителя несовершеннолетнего гражданина является неотъемлемой частью договора о целевом обучении. При отсутствии согласия законного представителя несовершеннолетнего гражданина договор о целевом обучении считается не заключенным в связи с отказом гражданина от заключения договора о целевом обучении.

Согласие законного представителя не требуется в случаях, если гражданин приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.16. Колледж имеет право проводить заключение договора о целевом обучении с обучающимися только в бумажном виде.

5.17. Не позднее 10 рабочих дней после заключения договора о целевом обучении гражданин в письменной форме уведомляет ГБПОУ РО «Таганрогский колледж морского приборостроения» о заключении указанного договора.

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Таганрогский колледж морского приборостроения»**

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ПОДАНЫХ ЗАЯВОК НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ

Начат:

Закончен:

№ п/п	Дата приема заявки на целевое обучение	ФИО поступающего	Наименование заказчика целевого обучения	Идентификационный номер предложения о целевом обучении, на которое откликнулся гражданин	Примечание
-------	--	------------------	--	--	------------

Лист согласования

СОСТАВЛЕНО

Заместитель директора по
УПР

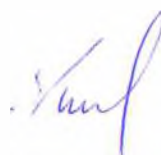


Кавчук А.С.

« 20» мая 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

зав. учебной частью



Колесниченко Е.К.

« 20» мая 2025 г.

Главный бухгалтер



Ягольник М.М.

« 20» мая 2025 г.

Председатель
профсоюзного комитета



Рудикова Е.В.

« 20» мая 2025 г.

Председатель
студенческого
самоуправления



Ковалева М.И.

« 20» мая 2025 г.

Ввод в действие с «1 » июня 2025 г.

Приказ № 25/1 от « 20 » мая 2025 г.

