

Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ СТУДЕНТОВ**

Порядок стимулирования

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО заместителем директора по воспитательной работе

2 ПРИНЯТО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Приказом директора
ГБПОУ РО «ТКМП» о/д № 9 от «15» февраля 2018 г.

3 ВВЕДЕНО взамен П.СМК.6.1/02-2013

4 Общее количество листов 12

Содержание

1 Область применения	4
2 Нормативные ссылки	5
3 Стипендиальное обеспечение студентов	5
4 Порядок отбора кандидатов на назначение стипендии Губернатора Ростовской области	9
5 Порядок отбора кандидатов на назначение стипендии Правительства Российской Федерации	9
6 Порядок назначения и выплаты стипендий Мэра города Таганрога	9
7 Порядок назначения именных стипендий	10
8 Документирование и архивирование	11
9 Порядок внесения изменений	12
10 Контроль исполнения требований документа	
Приложение А. Ведомость успеваемости стипендиальная	
Лист согласования	
Лист регистрации изменений	

ПОЛОЖЕНИЕ

Система менеджмента качества

О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ СТУДЕНТОВ

Порядок стимулирования

Введено взамен П.СМК.6.1/02-2013

ПРИНЯТО

Педагогическим советом ТКМП

Протокол № 8 от 14.02.2018 г.

«14» февраля 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «ТКМП»

В.В. Полиёв

«15» февраля 2018 г.

Дата введения 15 февраля 2018 г.



1 Область применения

1.1 Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении студентов П.СМК.6.1/02-2018 (далее - Положение) определяет порядок выплаты стипендий студентам государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ростовской области «Таганрогский колледж морского приборостроения» (далее - ГБПОУ РО «ТКМП», ТКМП, колледж) за счёт стипендиального фонда.

1.2 Настоящее Положение разработано с целью стимулирования освоения студентами колледжа соответствующих образовательных программ.

1.3 Действие настоящего Положения распространяется на студентов, получающих стипендии.

1.4 Положение о стипендиальном обеспечении студентов П.СМК.6.1/02-2018 разработано в соответствии с требованиями подпункта 6.1 МС ИСО 9001:2008.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основе требований и рекомендаций следующих нормативных документов:

- федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ (ред. От 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;

- областной Закон 14 ноября 2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области »;

- Постановление правительства Ростовской области от 16.01.2014 г. № 22 «Об утверждении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»;

- Постановление общего и профессионального образования Ростовской области от 14.11.2014 г. №4 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии студентам и государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»;

- Положение «О стипендиях Губернатора Ростовской области студентам государственных профессиональных образовательных организаций Ростовской области, обучающимся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена» Приложение № 6 к постановлению Правительства Ростовской области от 24.11.2011 № 155

- РК.ТКМП.4.2.2-2013 «Руководство по качеству»;

- П.СМК.4.2.3/01-2013 «Положение об оформлении документации СМК.

Порядок разработки, согласования, утверждения и изменения».

3 Стипендиальное обеспечение студентов

3.1 Стипендии, являясь денежными выплатами, подразделяются на:

- государственную академическую стипендию;
- государственную социальную стипендию;
- стипендии Правительства (Президента) РФ;
- стипендии Губернатора Ростовской области;
- стипендии Главы Администрации г. Таганрога;
- именные стипендии, назначаемые юридическими лицами.

3.2 Выплата стипендий, назначаемых студентам ГБПОУ РО «ТКМП» осуществляется за счёт:

- а) субсидии из областного бюджета в рамках реализации областных долгосрочных целевых программ;
- б) субсидии из областного бюджета на выплату стипендий Правительства РФ;
- в) средств, предназначенных для выплаты именных стипендий Главы Администрации г. Таганрога;
- г) средств на выплату именных стипендий, назначенных юридическими лицами.

3.3 Представления на назначение государственных академических стипендий рассматриваются на заседании стипендиальной комиссии, в состав которой входят:

- директор ГБПОУ РО «ТКМП» - председатель стипендиальной комиссии;
- главный бухгалтер;
- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заведующие отделениями по специальностям дневной формы обучения;
- социальный педагог;
- классный руководитель соответствующей группы, студентам которой ведётся рассмотрение назначения стипендии;
- староста группы, студентам которой ведётся рассмотрение назначения стипендии.

3.4 Процедура представления кандидатов на назначение стипендии

отражается в протоколе заседания стипендиальной комиссии в соответствии с Приложением А.

3.5 Стипендии назначаются приказом Директора колледжа два раза в год по результатам экзаменационной сессии.

3.6 Государственная академическая стипендия назначается успевающим студентам, по результатам экзаменационной сессии, обучающимся на «хорошо» и «отлично».

3.7 Размер государственной академической стипендии определяется кратно установленному областным Законом минимальному размеру в пределах выделенных средств, следующим образом:

- в двукратном размере - обучающимся на «отлично» и за успехи в общественной деятельности;

- в полуторакратном размере - имеющим отличные оценки и одну или две оценки «хорошо»;

- в минимальном размере - обучающимся на «хорошо» и «отлично» или на «хорошо», что отражается в протоколах заседания стипендиальной комиссии и не может быть меньше размера государственной академической стипендии, установленного законом.

3.8 При назначении государственной академической стипендии учитывается мнение студенческой группы, что отражается в протоколах классного собрания, заверенного классным руководителем и старостой группы.

3.9 Государственная академическая стипендия назначается всем студентам первого курса в период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации, в размере норматива для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, установленных Правительством Ростовской области.

Студентам, приступившим к занятиям после окончания академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет или переведенным из других организаций,

государственная академическая стипендия назначается в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения после прохождения первой промежуточной аттестации.

3.10 Размеры государственной академической стипендии студентам, назначаемые в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения не могут превышать 2-х кратный размер норматива для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, установленных Правительством Ростовской области в отношении государственной академической стипендии.

Студентам первого курса в период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия назначается в размере норматива для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, установленных Правительством Ростовской области в отношении государственной академической стипендии.

Отдельным студентам, численность которых не может составлять более 10 процентов от общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию на начало текущего учебного года, за особые достижения в учебной, общественной, культурно - творческой и (или) спортивной деятельности в пределах средств стипендиального фонда назначается государственная академическая стипендия в повышенном размере, но не более 4-х кратного размера норматива для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, установленных Правительством Ростовской области в отношении государственной академической стипендии по представлению студенческого совета группы и Совета отделения.

3.11 Повышенная государственная академическая стипендия назначается при соответствии деятельности студента одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2-х следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок «отлично» и «хорошо» при наличии не менее 50 процентов

оценок «отлично»;

б) признание студента победителем или призером международной, всероссийской или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов;

в) получение студентом награды (приза) за результаты культурно-творческой или спортивной деятельности в рамках конкурсов, смотров, соревнований и иных аналогичных мероприятий муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней;

г) активное систематическое участие студента в деятельности органов студенческого самоуправления либо других общественных организаций образовательной организации.

3.12 Государственная социальная стипендия назначается студентам, относящимся к одной или нескольким категориям граждан, указанным в пункте 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Государственная социальная стипендия назначается студентам с даты представления документа, подтверждающего соответствие студента одной из указанных категорий.

3.12 Размер государственной социальной стипендии студентам устанавливаются в размере, не превышающем 2-х кратного норматива для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, установленных Правительством Ростовской области в отношении государственной социальной стипендии.

3.13 Государственная социальная стипендия назначается на основании выдаваемой органом социальной защиты населения по месту жительства справки с момента предоставления в образовательное учреждение на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

3.14 Выплата государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам осуществляется учреждением до

30 числа один раз в месяц.

3.15 Выплаты государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам прекращается с даты отчисления студента из организации.

3.16 Выплаты государственной академической стипендии студентам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности.

3.17 Выплата государственной социальной стипендии прекращается с первого месяца числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения.

3.18 При уходе студента в академический отпуск по медицинским показаниям, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет назначенная студенту на день ухода в отпуск государственная академическая стипендия продолжает выплачиваться до окончания периода действия основания для ее назначения (до очередной аттестации).

Уход студента в академический отпуск по медицинским показаниям, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех не лишает его права на получение государственной социальной стипендии в порядке, установленном настоящим Положением.

Студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственная социальная стипендия выплачивается за весь период нахождения в академическом отпуске независимо от основания ухода в академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, при условии нахождения на полном государственном обеспечении в учреждении.

3.17 В случае отчисления студента из колледжа выплата социальной и академической стипендий прекращается:

- при отчислении до 15 числа - с месяца издания приказа об отчислении;

- при отчислении 15 числа и позже - с месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении.

4 Порядок отбора кандидатов на назначение стипендии Губернатора Ростовской области

4.1 Целями учреждения стипендии является стимулирование высокой академической, творческой и социальной активности студентов.

4.2 Стипендия присуждается Губернатором Ростовской области студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций, имеющим постоянную регистрацию на территории Ростовской области, проявившим свои способности в учебной и внеучебной деятельности.

4.3 Стипендия студентам назначается с 3 курса обучения на один семестр по итогам:

- зимней зачетно -экзаменационной сессии – с февраля по июнь;
- летней зачетно -экзаменационной сессии – с августа по декабрь.

4.4.Правом выдвижения студентов на получение стипендии обладает педагогический совет образовательной организации. От учреждения представляется один кандидат.

4.5 Документы в отношении кандидата направляются профессиональной образовательной организацией в министерство общего и профессионального образования Ростовской области в течение 14 календарных дней со дня окончания сессии.

4.6 Перечень направляемых в министерство документов и порядок определения победителя конкурсного отбора из числа кандидатов на получение стипендии устанавливаются приложением № 6 к постановлению Правительства Ростовской области от 24.11.2011 № 155

4.7 Стипендии выплачиваются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в

установленном порядке министерству общего и профессионального образования Ростовской области.

4.8 После вступления в силу распоряжения Правительства Ростовской области о назначении стипендий в течение 10 рабочих дней формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

4.9 Стипендия является самостоятельной выплатой, не исключающей права студента на получение академической стипендии по результатам экзаменационной сессии.

5 Порядок отбора кандидатов на назначение стипендии Правительства Российской Федерации

Документирование и архивирование

4.1 Подлинник актуализированного настоящего Положения хранится в архиве колледжа.

Протоколы хранятся у директора ТКМП. Срок хранения протоколов – 3 года.

4.2 Регистрация, рассылка и хранение Положения осуществляются в порядке, установленном в ДП.СМК-4.2.3/01-2013 «Управление документацией».

5 Порядок внесения изменений

Внесение изменений в настоящее Положение проводится в соответствии с требованиями ДП.СМК-4.2.3/01-2013 «Управление документацией».

6 Контроль исполнения требований документа

Контроль исполнения требований настоящего Положения возлагается на представителя руководства по качеству ТКМП.

Приложение А
(обязательное)

Ведомость успеваемости стипендиальная

Учебная группа		Учебный год										Семестр		
№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Аттестация в виде экзамена			Аттестация без экзамена							Повеление	Назначена стипендия	
														Академическая
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														

Председатель стипендиальной комиссии: _____ (Фамилия И.О.)

Члены комиссии:

гл. бухгалтер	_____ (Фамилия И.О.)
зам. директора по УР	_____ (Фамилия И.О.)
зам. директора по УВР	_____ (Фамилия И.О.)
зав. отделением	_____ (Фамилия И.О.)
кл. руководитель	_____ (Фамилия И.О.)
староста	_____ (Фамилия И.О.)
пред. студсовета	_____ (Фамилия И.О.)
секретарь	_____ (Фамилия И.О.)
пред. профкома	_____ (Фамилия И.О.)

Лист согласования

СОСТАВЛЕНО

Зам. директора по УВР



Кривовид Г.Г.

«15» февраля 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР
представитель руково-
дства по качеству

Морозова О.Н.

«15» февраля 2018 г.

Главный бухгалтер



Ягольник М.М.

«15» февраля 2018 г.

Специалист по кадрам



Баташева Л.А.

«15» февраля 2018 г.

Председатель профсоюз-
ного комитета

Семененко С.И.

«15» февраля 2018 г.

Председатель студенче-
ского совета

Корниенко О.А.

«15» февраля 2018 г.

Юрист



Халдина Т.В.

«15» февраля 2018 г.

Ввод в действие с «15» февраля 2018 г.

Приказ о/д № 9 от «15» февраля 2018 г.

Лист регистрации изменений

П.СМК.6.1/02-2013. Положение о стипендиальном обеспечении студентов. Порядок стимулирования.

№ изменения	Номера листов/страниц				Всего листов/страниц в документе	Номер заявки на изменение	Дата внесения изменения	Подпись лица, ответственного за внесение изменений
	измененных	замененных	новых	аннулированных				