


УТВЕРЖДАЮ

Зам. Директора по УПР

 В.В. Полиев

«29» марта 2012 года

Задание на преддипломную практику

студенту группы К-

специальности 080302

«Коммерция»

Преддипломная практика студентов является завершающим этапом обучения и проводится для овладения ими первоначальным профессиональным опытом, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбора материалов к дипломному проекту.

Срок начала преддипломной практики 29 марта, срок окончания – 9 мая. Продолжительность рабочего дня студентов в период прохождения практики на предприятиях - 6 часов.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требований программы практики и не получившие зачет, отчисляются из учебного заведения как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично. Форму и структуру отчета следует соблюдать в строгом соответствии с методическими указаниями по оформлению отчета по преддипломной практике.

Главными задачами преддипломной практики являются:

- повышение профессиональной компетентности коммерсанта;
- подготовка коммерсанта к решению более сложных профессиональных задач;
- обеспечение профессиональной мобильности коммерсанта за счет расширения или углубления профиля подготовки.

В результате прохождения практики студент должен

уметь:

- разрабатывать должностные инструкции для сотрудников коммерческих отделов;
- оформлять договора поставки, купли-продажи;
- анализировать причины нарушения договоров;
- проводить приемку товаров по качеству и количеству;

- проводить предреализационную товарную обработку;
- оформлять документы о сдаче-приемке тары;
- оценивать соответствие фактического уровня качества услуг конкретного предприятия установленным требованиям;
- анализировать товарооборот предприятия за период;
- проводить опрос потребителей для выявления их мнения о качестве обслуживания.

Продолжительность преддипломной практики 6 недель (216 часов).

Итогом преддипломной практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от колледжа.

По окончании преддипломной практики студент должен представить отчет по материалам, собранным для использования в дипломном проекте.

Примерное содержание отчета представлено в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

Вопросы	Кол. страниц
Введение	1
Профессиональная деятельность коммерсанта	2-3
Заключение хозяйственных договоров	2-3
Работа с товаром	2-3
Проведение маркетинга	2-3
Оценка качества услуг	2-3
Анализ хозяйственной деятельности предприятия	3-4
Список использованных источников	1

Отчет сдать руководителю практики от колледжа 08.05.12.

Руководитель практики  Колесниченко Е.К.

Студент (ка) _____
подпись, Ф.И.О.